

Domanda di iscrizione a Corso Professionale

GENERALITÀ PARTECIPANTE AL CORSO

Cognome e Nome _____
Nato a _____ il _____ Prov. _____
Residente / Domicilio Via _____ Località _____ Cap. _____
Tel. _____ Cod. Fisc./P.IVA _____
Doc. Identità _____ Data Rilascio _____ Professione/Attività _____
Titolo di studio _____

A) Il sottoscritto chiede l'iscrizione al Corso di _____ ore di lezione _____
che si terrà presso il Centro Studi Professionali Castro Pretorio nei giorni ed orari (come da calendario stabilito dalla Scuola).

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità:

- di possedere tutti i requisiti ed il titolo di studio previsti dalla legge e dalle norme vigenti per poter essere ammesso a frequentare il corso indicato al punto A. Allega copia del proprio documento di identità e copia del C.F.; (per gli stranieri: copia del permesso di soggiorno).
- di aver preso visione del programma didattico, delle materie di studio, degli orari e giorni di svolgimento del corso stesso e di essere a conoscenza che è obbligatoria la frequenza alle lezioni e che l'ammissione agli esami è subordinata alla presenza in aula di almeno l'80% delle ore di corso. Di essere altresì a conoscenza e di accettare, senza alcuna riserva, che l'ammissione agli esami è subordinata al pagamento totale del corso entro 10 giorni prima del termine dello stesso.
- di rispettare tutte le disposizioni impartite dalla Direzione didattica della Scuola e dal Regolamento in essa esposto.
- di essere a conoscenza che la Scuola presso la propria sede cura esclusivamente la didattica per i corsi autorizzati dalla Regione Lazio. Completato il corso e superati gli esami, verrà rilasciato un Attestato di qualifica o di Frequenza riconosciuto dalla Regione Lazio. Per i corsi organizzati direttamente dalla Scuola e non autorizzati dalla Regione, verrà rilasciato un Attestato di frequenza del Centro Studi.
- dichiara il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge vigente.
- di aver preso visione, di ben conoscere e di accettare senza alcuna riserva il costo del corso, per il quale chiede l'iscrizione, in vigore alla data odierna, affisso pubblicamente presso il Centro Studi Professionali Castro Pretorio e pubblicato sul sito internet www.cspretorio.it.
S'impegna a pagare alla Scuola detto costo, in unica soluzione o in quattro rate, prima della fine del corso. In caso di mancato pagamento il Centro Studi Professionali Castro Pretorio è autorizzato al recupero coattivo della somma non pagata. Il sottoscritto si impegna a versare la prima rata di Euro 150,00, quale tassa d'iscrizione e spese accessorie entro cinque giorni dalla data della presente domanda. In caso di mancato versamento di detta prima rata, il sottoscritto è a conoscenza ed accetta senza alcuna riserva, che non verrà ammesso al corso cui chiede l'iscrizione senza aver nulla a pretendere, per nessun motivo, dal Centro Studi Professionali Castro Pretorio.

B) Il sottoscritto dichiara di accettare, senza alcuna riserva, le seguenti condizioni:

- Il costo totale del corso indicato al punto A è comprensivo: a) di tassa di iscrizione di Euro 150,00 (non restituibile) che si intende versata a titolo di rimborso spese accessorie; b) di attrezzature didattiche; c) di esercitazioni didattiche; d) di lezioni teoriche e pratiche; e) di tassa di esame; esclusa IVA e marche da bollo.
- Il sottoscritto ha la facoltà di recedere dalla presente richiesta inviando raccomandata A/R alla sede legale del Centro Studi Professionali Castro Pretorio sita in Roma, Via Tiburtina 912, entro sette giorni dalla data della sottoscrizione, ai sensi della legge N. 52 del 06-02-1996, trascorso tale periodo, la presente richiesta diventa irrevocabile. In caso di recesso il sottoscritto è tenuto a corrispondere al Centro Castro Pretorio, entro e non oltre 60 gg. dalla richiesta, le spese accessorie che vengono stabilite e concordate forfettariamente in Euro 150,00, imputabili alle seguenti causali: spese telefoniche, postali, redazione atti, servizi di segreteria, organizzative e didattiche generali. Tale importo potrà essere compensato con la somma già versata dal sottoscritto.
- Ogni pagamento viene tenuto e regolato dal sottoscritto esclusivamente con la Direzione della Scuola, per contanti, o con assegno circolare; il Centro Studi Professionali Castro Pretorio non autorizza e non riconosce qualsiasi diverso rapporto o pagamento effettuato a terzi.
- Il Centro studi si riserva, insindacabilmente, di accettare o meno la presente domanda, senza che il sottoscritto abbia nulla a pretendere per nessun motivo.
- L'inizio del Corso avverrà entro 120 gg. dalla data di consegna della presente domanda di iscrizione.
- Qualora per motivi non imputabili alla Scuola, non si dovesse raggiungere entro il periodo indicato al punto 5) il numero minimo di otto allievi, il corso non potrà avere inizio e la quota versata verrà restituita senza alcun altro onere per la Scuola.
- La presente domanda viene sottoscritta dal partecipante al corso con firma autografa.
- Il costo del corso il sottoscritto si impegna a pagarlo come stabilito al punto 3) ed al punto f) della presente domanda, prima della fine del corso. In caso di mancato pagamento parziale e/o totale del costo del corso, il sottoscritto è a conoscenza ed accetta, senza alcuna riserva, che non verrà ammesso agli esami e non avrà nulla a pretendere, per nessun motivo, dal Centro Studi Professionali Castro Pretorio.
- La presente domanda, redatta in duplice copia, con allegate copia del proprio documento e copia del codice fiscale, viene consegnata, spedita o fatta recapitare al Centro Studi Professionali Castro Pretorio con sede in Roma in Via Tiburtina 912, direttamente dal sottoscritto o da persona di propria fiducia.
- Ricevuta ed accettata la presente domanda il Centro Studi Professionali Castro Pretorio, fermo restando quanto stabilito ai punti 2), 5) e 6), è autorizzato a procedere all'iscrizione del sottoscritto al corso al punto A).

Data, _____

IL RICHIEDENTE
PARTECIPANTE AL CORSO